

Oslavany.NET, spolek

Stanovy spolku

Čl. I

Název a sídlo

Oslavany.NET, spolek (dále jen „spolek“) mají své sídlo v Oslavanech, na adrese Padochovská 31, PSČ 664 12.

Čl. II

Účel a cíle spolku

1. Účelem spolku je sdružování zájemců o problematiku počítačových sítí, IT technologií, programování a internetu. Dlouhodobým účelem spolku je zajištění rozvoje poznatků o počítačových sítích, IT technologiích, programování a internetu, tedy rozvoj informační společnosti a s tím související zvýšení kvality života obyvatel ve městě i na venkově.
2. Cíle spolku jsou zejména:
 - a. Budování, údržba, provoz a rozvoj spolkové metropolitní sítě Oslavany.NET, která umožňuje členům spolku komunikaci, jak vzájemnou, tak i do dalších sítí a Internetu.
 - b. Aplikace poznatků z oboru informačních a komunikačních technologií v praxi.
 - c. Podpora zájemců o problematiku počítačových sítí, IT technologií, programování a internetu.
 - d. Poskytování poradenské a konzultační činnosti členům.
 - e. Spolupráce se subjekty, které sledují slučitelné cíle.
 - f. Podpora neziskových subjektů, obcí, měst, škol, atd.
 - g. Budování, údržba, provoz a rozvoj hotspotové sítě free.oslavany.net, která umožňuje přístup široké veřejnosti do sítě Internet, ve vybraných lokalitách prostřednictvím spolkové metropolitní sítě.
 - h. Pořádání kurzů, školení a přednášek nejrůznějšího zaměření.
 - i. Zajišťování společenských, kulturních, osvětových, bezpečnostních a jiných potřeb členů, jejich rodin a přátel.
 - j. Napomáhání rozvoji informační společnosti v místě své působnosti například osvětovou činností, odstraňováním komunikačních bariér, atd.
 - k. Poskytování možnosti nekomerční realizace místní komunitě obyvatel a navazování kontaktů s komunitou aktivních lidí.
 - l. Jiné obecně prospěšné činnosti potřebné k podpoře účelu a cílů spolku.
3. Spolek je založen za jiným účelem než podnikání. Spolek svou hlavní činnosti nesleduje dosažení zisku.
4. K podpoře hlavní činnosti vyvíjí dále spolek činnost vedlejší, jejíž výtěžek je využit výhradně k naplňování účelu spolku, tedy k podpoře hlavní činnosti.
5. Předmětem vedlejší činnosti je zejména zajišťování služeb VOIP a mobilní telefonie a dále komerční poskytování připojení k internetu nečlenům, tedy zákazníkům spolku.
6. Výčet možných vedlejších činností dle rejstříku :
 - a. Interpersonální komunikační služba založená na číslech – pevná
 - b. Interpersonální komunikační služba založená na číslech – mobilní
 - c. Služby přístupu k internetu – v pevném místě
 - d. Služby přístupu k internetu – mobilní
 - e. Pronájem okruhů
 - f. Služby přenosu dat

- g. Výroba, instalace, opravy elektrických strojů a přístrojů, elektronických a telekomunikačních zařízení
- h. Výroba elektronických součástek, elektrických zařízení a výroba a opravy elektrických strojů, přístrojů a elektronických zařízení pracujících na malém napětí
- i. Zprostředkování obchodu a služeb
- j. Velkoobchod a maloobchod
- k. Poskytování software, poradenství v oblasti informačních technologií, zpracování dat, hostingové a související činnosti a webové portály
- l. Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků
- m. Testování, měření, analýzy a kontroly
- n. Reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení
- o. Poskytování technických služeb

Čl. III

Členství ve spolku

1. Členem spolku může být fyzická (svéprávná, plnoletá) i právnická osoba, pokud bude respektovat stanovy a bude přínosem pro naplnění účelu spolku. Členství ve spolku vzniká zápisem do seznamu členů spolku a zaplacením vstupního a pravidelného členské příspěvku. Výbor projedná každou přihlášku zájemce o členství ve spolku a rozhodne o zápisu do seznamu členů spolku. Při rozhodování o přijetí člena vezme výbor v úvahu technické možnosti. Prvními aktivními členy spolku se automaticky stávají osoby přítomné na ustavující schůzi spolku.
2. Druhy členství ve spolku:
 - a) Aktivní členství
 - b) Pasivní členstvíO druhu členství rozhoduje výbor. Žádost o změnu druhu členství podává člen písemně výboru spolku.
3. Aktivní člen spolku má právo:
 - a) účastnit se jednání členské schůze a podílet se na jejím rozhodování hlasováním,
 - b) volit výbor spolku,
 - c) předkládat návrhy, podněty a připomínky orgánům spolku,
 - d) využívat veškeré výhody spolku.
 - e) být volen do orgánů spolku,
4. Pasivní člen spolku má právo:
 - a) účastnit se jednání členské schůze a podílet se na jejím rozhodování hlasováním,
 - b) volit výbor spolku,
 - c) předkládat návrhy, podněty a připomínky orgánům spolku,
 - d) využívat veškeré výhody spolku,
 - e) požádat výbor o změnu členství na aktivní, za předpokladu plnění bodů 5 g) a h).
5. Aktivní člen spolku má povinnost:
 - a) dodržovat stanovy, Finanční řád, Provozní řád sítě a další vnitřní předpisy Spolku, plnit usnesení orgánů spolku,
 - b) hájit zájmy spolku, dodržovat vnitřní dohody a nepodnikat žádné kroky, které by byly v rozporu se zájmy spolku,
 - c) platit řádně a včas členský příspěvek dle finančního řádu,
 - d) oznamovat změny údajů vedených v seznamu členů spolku,
 - e) umožnit spolku umístění zařízení pro další rozvoj sítě na objekt, kde se člen sám připojuje, je-li to technicky možné a nebrání-li tomu další okolnosti. V případě

- ukončení členství odstraní spolek tato zařízení z objektu nejpozději do 30 dnu ode dne ukončení členství,
- f) spravovat a starat se o zařízení jemu svěřená spolkem,
 - g) dle svých možností se účastnit jednání orgánů spolku a přispívat ke zlepšení jejich práce,
 - h) dle svých možností se aktivně podílet na činnosti spolku.
6. Pasivní člen spolku má povinnost:
- a) dodržovat stanovy, Finanční řád, Provozní řád sítě a další vnitřní předpisy Spolku, plnit usnesení orgánů spolku,
 - b) hájit zájmy spolku, dodržovat vnitřní dohody a nepodnikat žádné kroky, které by byly v rozporu se zájmy spolku,
 - c) platit řádně a včas členský příspěvek dle finančního řádu,
 - d) oznamovat změny údajů vedených v seznamu členů spolku,
 - e) umožnit spolku umístění zařízení pro další rozvoj sítě na objekt, kde se člen sám připojuje, je-li to technicky možné a nebrání-li tomu další okolnosti. V případě ukončení členství odstraní spolek tato zařízení z objektu nejpozději do 30 dnu ode dne ukončení členství,
 - f) spravovat a starat se o zařízení jemu svěřená spolkem,
7. Členství ve spolku zaniká:
- a) doručením písemného oznámení o vystoupení člena výboru,
 - b) úmrtím člena – fyzické osoby nebo zánikem člena – právnické osoby,
 - c) zánikem spolku,
 - d) vyloučením člena výborem, v případě, že člen porušuje principy členství, stanovy nebo jiná důležitá opatření ve spolku,
 - e) neuhrazením členského příspěvku ve lhůtě stanovené finančním řádem,
 - f) případně z jiného důvodu stanoveného zákonem.
8. Seznam členů spolku je neveřejný. Zápis a výmazy v tomto seznamu provádí osoba pověřená výborem při vzniku a zániku členství a dále při jakékoliv změně podstatných údajů.
9. Veškeré vypořádání vůči členovi, kterému zaniklo členství, proběhne do tří měsíců od potvrzeného ukončení členství.

Čl. IV **Orgány spolku**

Organizační strukturu spolku tvoří tyto orgány:

- a) členská schůze,
- b) výbor.

Čl. V **Členská schůze**

1. Nejvyšším orgánem spolku je schůze všech jeho členů – členská schůze. Členská schůze rozhoduje o všech důležitých věcech týkajících se spolku, zejména:
- a) určuje hlavní zaměření činnosti spolku,
 - b) schvaluje stanovy spolku a změny těchto stanov,
 - c) členové volí členy výboru z řad aktivních členů a odvolávají je,
 - d) schvaluje výsledek hospodaření spolku za předcházející rok,
 - e) rozhoduje o zrušení spolku
 - f) rozhoduje o výši členských příspěvků (vstupního, pravidelného měsíčního), a to na základě tzv. nákladového principu, tedy na základě předběžné kalkulace tak, aby

- výnos nepřesahoval náklady (jedná se tak o odhadovanou nejnižší částku zajišťující chod spolku a rozvoj spolkové metropolitní sítě).
2. Členská schůze také rozhoduje o všech věcech, které nespadají do pravomoci jiného orgánu spolku.
 3. Zasedání členské schůze je svoláváno výborem spolku podle potřeby, nejméně však jednou ročně nejpozději do konce dubna. Výbor je povinen svolat do třiceti dnů členskou schůzi, pokud ho o to požádá písemně alespoň jedna třetina členů spolku. Informaci o konání zasedání členské schůze zveřejní výbor na Informační tabuli v informačním systému spolku a zasílá ji na e-mailové adresy členů spolku nejméně 7 (sedm) dní před konáním členské schůze.
 4. Členská schůze je usnášeníschopná, účastní-li se jejího zasedání alespoň 11 členů spolku. Členská schůze rozhoduje nadpoloviční většinou přítomných členů spolku, není-li v těchto stanovách uvedeno jinak. Každý člen má při rozhodování jeden hlas; hlasy členů si jsou rovny.
 5. Záležitost, která nebyla zařazena na pořad zasedání při ohlášení členské schůze v souladu s odst. 3 těchto stanov, lze rozhodnout jen se souhlasem nadpoloviční většiny přítomných členů spolku.
 6. O rozhodnutích přijatých na zasedání členské schůze pořizuje členskou schůzi pověřený člen spolku zápis. Zápis svým podpisem ověřují dva členové přítomní na zasedání členské schůze.

Čl. VI

Výbor

1. Výbor je statutárním orgánem spolku a má pět členů. Samostatně jednat jménem spolku může vždy předseda nebo místopředseda.
2. Výbor je volen z řad aktivních členů členy na členské schůzi na dobu 10 let. Předsedu a místopředsedu volí výbor z řad svých členů a z funkce je odvolává.
3. Výbor odpovídá za řádné hospodaření spolku, kontroluje dodržování rozpočtových pravidel, schvaluje změny rozpočtu, dbá na řádnou péči o majetek a zejména o řádné naplňování poslání spolku. Výbor vede a řídí práci spolku v období mezi členskými schůzemi, dohlíží na dodržování stanov a vnitřních předpisů. Výbor je povinen jednat s péčí řádného hospodáře.
4. Výbor je svoláván předsedou podle potřeby, nejméně však 1x za tři měsíce.
5. Výbor je povinen:
 - a) svolávat zasedání členské schůze,
 - b) volit předsedu a místopředsedu spolku ze členů výboru a odvolávat je,
 - c) přijímat finanční řád spolku,
 - d) přijímat provozní řád sítě spolku,
 - e) přijímat další vnitřní předpisy,
 - f) rozhodovat o přijetí nových členů spolku a o jejich vyloučení,
 - g) rozhodovat o změnách typu členství,
 - h) vést řádně agendu členské schůze a seznam členů spolku,
 - i) archivovat veškeré zápisy ze zasedání členské schůze,
 - j) spravovat majetek spolku,

- k) ve zcela výjimečných případech individuálně upravovat nebo odpouštět členské příspěvky dle finančního řádu,
- l) provádět další činnosti určené výboru těmito stanovami,
- m) činit veškerá opatření nezbytná k zajištění řádné činnosti spolku, jakož i provádět další činnosti, pokud toto nepřísluší jiným orgánům spolku.

6. Za výkon funkce ve výboru náleží pouze náhrada hotových výdajů.

Čl. VII

Členské příspěvky

Způsob určení výše členských příspěvků a způsob jejich placení je uveden ve finančním řádu, který schvaluje výbor. Výše vstupního a pravidelného měsíčního členského příspěvku podléhá schválení členskou schůzí.

Členské příspěvky nejsou cenou za službu, ale jsou příspěvkem člena, tedy podílem na odhadovaných nákladech na činnost spolku. Členové nemohou žádat o vrácení členského příspěvku.

Účinnost v okamžiku schválení členskou schůzí 29.6.2022 18.35 hod.

V Oslavanech dne 29.6.2022

Martin Černý - předseda

David Kyselák - místopředseda